

谷本公園 会議室 利用申込書

団体名 (代表者名)	
フリガナ	
連絡者 氏名	
電話番号	— —
FAX番号	— —
利用日時	① 年 月 日 曜日 ~
	② 年 月 日 曜日 ~
	③ 年 月 日 曜日
利用目的	
貸出備品	机 : 卓 / 9卓
	椅子 : 脚 / 27脚
	テレビ : 台 / 1台
	DVDレコーダー : 台 / 1台
	ホワイトボード : 台 / 2台
	鏡 : 枚 / 4枚
室内セッティング希望	教室並び (机1卓を前に出し、残りは机に向い合せ)
	会議並び (机やイスを四角に向かい合わせになるよう並べる)
	希望なし (室内の隅に置いておき、利用者様自身が並べる)
	その他 ()
<small>※机・イスの貸し出し希望の場合、ご希望がありましたら、職員が並べさせていただきます。</small>	

上記予約内容で間違いなければ、右の枠内に署名をお願い致します。

公園記載欄	上記の予約を承りました。 <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 受付日 : 年 月 日 </div>
-------	---